

Antrag auf Unterbrechung der Bearbeitungszeit (Abschlussarbeit)

Hinweis: Vor Abgabe ist die Zustimmung der Referentin/des Referenten einzuholen.

Name, Vorname	Matrikelnummer
Name der Referentin/des Referenten	Name der Korreferentin/des Korreferenten
Aktueller Abgabetermin	Möglicher Termin zur Fortsetzung

Antragsbegründung (ggf. auf angefügtem Blatt fortsetzen):

Beigefügte Belege:

Zustimmung der Referentin/des Referenten:

Datum, Unterschrift: _____

Antragstellerin/Antragsteller:

Datum, Unterschrift: _____

<input type="checkbox"/> Antrag befürwortet, Termin zur Rückmeldung:	<input type="checkbox"/> Antrag abgelehnt, Begründung:
Prüfungsausschuss	
Datum, Unterschrift: _____	